

CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome e cognome DARIO RUSSO
Cell. omissis
E-mail omissis
Nazionalità Italiana
Data di nascita 20/06/1980

Esperienza lavorativa

• Date Dal 16/07/2022 in itinere
• Nome del datore di lavoro Asl Napoli 3 Sud, DS 54;
• Tipo di azienda e settore P.A., SSN
• Tipo di impiego Assistente sociale
• Principali mansioni e responsabilità Attività dell'Assistente Sociale nell'ambito del Distretto Sanitario, componente nelle commissioni per il riconoscimento per il riconoscimento dei benefici legge 104/92 e 68/99

• Date Dal 16/05/2016 al 15/07/2022
• Nome del datore di lavoro Comune di Napoli;
• Tipo di azienda e settore P.A.
• Tipo di impiego Assistente sociale
• Principali mansioni e responsabilità Attività dell'Assistente Sociale nell'ambito dell'ufficio tutele; rapporti diretti con utenza, Tribunale, ASL, terzo settore, INPS, etc., coordinatore dei volontari iscritti al neo-costituito albo e degli operatori preposti.

- Date
- Nome del datore di lavoro
- Tipo di azienda e settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 30/12/2010 al 15/05/2016

Comune di Napoli;

P.A.

Assistente sociale

Coordinatore dell'Ufficio di piano della Municipalità 9; attività dell'Assistente Sociale nell'ambito dei Servizi Sociali Territoriali, rapporti con l'utenza e con le istituzioni pubbliche e private, pianificazione e monitoraggio degli interventi. Segretariato sociale professionale, attivazione di interventi e percorsi operativi (analisi dei bisogni, presa in carico dell'utenza, definizione ed attuazione dei progetti); relazione con le agenzie di ambito pubblico e privato profit e no-profit; segnalazione ed attuazione decreti di competenza della magistratura; raccolta dati relativi all'accesso ed al trattamento dell'utenza.

- Date
- Nome del datore di lavoro
- Tipo di azienda e settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 17/01/2010 al 29/12/2010

Comune di Milano;

P.A.

Assistente sociale

Attività dell'Assistente Sociale nell'ambito dei Servizi Sociali Territoriali, rapporti con l'utenza e con le istituzioni pubbliche e private, pianificazione e monitoraggio degli interventi.

Referente di un protocollo sperimentale con il Tribunale di Milano.

- Date
- Nome del datore di lavoro
- Tipo di azienda e settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 04/11/2009 al 31/12/2009

Comune di Monza; via Arosio 3, Monza.

P.A.

Assistente sociale

Attività di segretariato sociale professionale, attivazione di interventi e percorsi operativi come a.s. dell'Ufficio Adulti (analisi dei bisogni, presa in carico dell'utenza, definizione ed attuazione dei progetti individualizzati); relazione con le agenzie di ambito pubblico e privato profit e no-profit; segnalazione ed attuazione decreti di competenza della magistratura; raccolta dati relativi all'accesso ed al trattamento dell'utenza.

- Date Dal 20/04/2009 al 30/09/2009
 - Nome del datore di lavoro Parrocchia M. Riconciliatrice della Salette, coop. soc. Progetto Uomo-
via Romolo e Remo 23 80126 Napoli
 - Tipo di azienda e settore Terzo Settore
 - Tipo di impiego Tutor
 - Principali mansioni e responsabilità Attività di supporto ai minori presso il proprio domicilio, analizzando le
dinamiche familiari e proponendo attività di studio e ludico-ricreative
utili al raggiungimento degli obiettivi prestabiliti dal piano di aiuto
individuale all'uopo formulato nell'ambito del progetto "tutoraggio".
-
- Date Dal 01/06/2006 al 31/12/2008
 - Nome del datore di lavoro Pronto: Solidarietà onlus via Alberto Moravia 41
 - Tipo di azienda e settore Onlus, Terzo Settore
 - Tipo di impiego Progettista
 - Principali mansioni e responsabilità Elaborazione progetti, in risposta a bandi di Enti Pubblici, riguardanti
le aree di intervento dell'associazione (povertà, minori, immigrazione,
disabilità, segretariato sociale, etc).
-
- Date Dal 13/10/2008 al in 13/03/2009
 - Nome del datore di lavoro Comune di Napoli piazza Giovanni XXIII 1
 - Tipo di azienda e settore P.A. Politiche Sociali
 - Tipo di impiego Tirocinante Assistente Sociale
 - Principali mansioni e responsabilità Attività dell'Assistente Sociale nell'ambito dei Servizi Sociali
Territoriali, rapporti con l'utenza e con le istituzioni (A.S.L., Tribunale
per i Minori, Tribunale civile, etc.) pianificazione e monitoraggio degli
interventi.
-
- Date Dal 09/01/2008 al 30/06/ 2008
 - Nome del datore di lavoro Pronto: solidarietà onlus
 - Tipo di azienda e settore Onlus, Terzo Settore
 - Tipo di impiego Progettazione e supporto alle attività relative dei seminari educativi
sulla disabilità presso il 67° circolo didattico
 - Principali mansioni e responsabilità Progettazione, organizzazione ed attuazione delle fasi previste dal
progetto.

- Date Dal 31/10/06 al 31/08/07
- Nome del datore di lavoro Pronto: Solidarietà onlus, per conto del Comune di Napoli, via A-Moravia 41 Napoli
- Principali mansioni e responsabilità Definizione e attuazione dei programmi di accompagnamento sociale, creazione ed attuazione di laboratori rivolti ai minori, segretariato sociale, monitoraggio e valutazione degli interventi.

- Date Dal 10/02/2008 al 30/06/2008
- Nome del datore di lavoro Menhir onlus via A. De Meis 91 Napoli
- Tipo di azienda e settore Onlus, Terzo Settore
- Tipo di impiego Coordinatore di seminari sull' educazione all'intercultura presso l'istituto IPIA Sannino di Ponticelli
- Principali mansioni e responsabilità Progettazione e Coordinamento delle attività in fase di organizzazione ed attuazione.

- Date Dal 03/10/2007 al 26/01/2008
- Nome del datore di lavoro Pronto: Solidarietà onlus via A. Moravia 41, in collaborazione con Mo.V.I. e Associazione Arcipelago, svoltosi nell'ambito delle attività di formazione finanziate dal CSV Napoli
- tipo di azienda e Settore Onlus, Terzo Settore
- Tipo di impiego Docente
- Principali mansioni e responsabilità Percorso di formazione "Metodologie, strumenti e competenze per la programmazione partecipata", definire le figure operanti nell'ambito delle politiche sociali e la legislazione vigente.

- Date Dal 15/05/2006 al 30/10/2006
- Nome del datore di lavoro Associazione "ARCI Nuova Associazione Napoli" per conto del Servizio Politiche di Inclusione Sociale del Comune di Napoli
- Tipo di azienda e settore Associazione di promozione sociale, Terzo Settore
- Tipo di impiego Operatore del progetto "Pony della sicurezza e della solidarietà"
- Principali mansioni e responsabilità Attività di care-giver a disabili ed anziani, raccolta ed elaborazione dati, monitoraggio degli interventi.

- Date Dal 04/10/2005 al 03/10/2006
- Nome del datore di lavoro Comune di Napoli; Servizio Programmazione Socio Assistenziale; Ufficio di Piano, via Diocleziano 330
- Tipo di azienda P.A., Politiche Sociali
- Tipo di impiego Volontario del Servizio Civile Nazionale.
- Principali mansioni e responsabilità Programmazione interventi e servizi, attività di promozione degli interventi, valutazione progetti, partecipazione diretta alle attività (Piano di Zona, iniziative rivolte a disabili, anziani etc.).

- Date Dal 25/06/2004 al 03/12/2005
- Nome del datore di lavoro Ufficio Immigrati Servizio Contrasto alle Nuove Povertà e Rete Emergenze Sociali del Comune di Napoli, via Amato di Montecassino
- Tipo di azienda o settore P.A., Politiche Sociali
- Tipo di impiego Tirocinante laureando in Sociologia
- Principali mansioni e responsabilità Studio delle leggi sull'immigrazione, collaborazione ad attività e servizi rivolti ai migranti, aggiornamento costante e partecipazione ad attività seminari in materia di migrazioni e legislazione vigente.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Data 13/02/2009
- Qualifica conseguita Iscrizione all'Albo dell'Ordine degli Assistenti Sociali della Regione Campania sez. B, numero d'iscrizione 4545.

- Data 21/10/2008
- Nome e tipo di istituto di istruzione Corso di laurea in Scienze del Servizio Sociale dell'Università degli Studi di Napoli Federico II.
- Principali materie/ abilità professionali oggetto dello studio Principi e fondamenti del servizio sociale, etica, deontologia, metodologia del servizio sociale, pedagogia, antropologia, psicologia, sociologia, diritto (pubblico, penale, penitenziario, civile, diritto del lavoro, diritto di famiglia, amministrativo), tirocini formativi.
- Qualifica conseguita Laurea in Scienze del Servizio Sociale.
Tesi in principi e fondamenti del servizio sociale: contrasto alla povertà e politiche di inclusione sociale a Napoli: il reddito di cittadinanza.

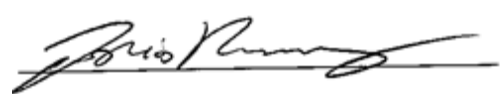
- Data 16/03/2005
- Nome e tipo di istituto di istruzione Facoltà di Sociologia dell'Università degli Studi di Napoli Federico II
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Antropologia, storia, sociologia, diritto, economia, statistica, metodologia della ricerca sociale, ricerche in ambito universitario di tipo sociologico: analisi di fenomeni sociali, economici e culturali, indagini sul campo, approfondita conoscenza dei movimenti migratori e delle dinamiche interculturali con particolare riferimento ai concetti di identità, alterità e sviluppo.
- Qualifica conseguita Laurea in Sociologia (vecchio ordinamento, quadriennale).
Tesi in etnografia delle culture mediterranee: immigrazione e cittadinanza: i nuovi meteci.

MADRELINGUA	ITALIANO
ALTRE LINGUE	
INGLESE	
Capacità di lettura	Buona.
Capacità di scrittura	Sufficiente.
Capacità di espressione orale	Sufficiente.
FRANCESE	
Capacità di lettura	Buona.
Capacità di scrittura	Sufficiente.
Capacità di espressione orale	Sufficiente.
CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI	Propensione alla mediazione dei conflitti, problem solving.
CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI	Elevato spirito di gruppo, attitudine al lavoro di equipe, condivisione delle tecniche e dei risultati del lavoro svolto, utilizzo delle riunioni di equipe come momento strategico di trasmissione reciproca di capacità e competenze.
CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE	Capacità di razionalizzare e risolvere le problematiche lavorative ed interpersonali, esperienza nella gestione di risorse umane ed economiche, ottimizzazione dei tempi.
CAPACITÀ E COMPETENZE INFORMATICHE	Buona conoscenza ed utilizzo del sistema operativo windows e dei programmi del pacchetto office. Buona conoscenza ed utilizzo di Internet, conoscenza ed utilizzo di programmi di creazione e gestione archivi.
PATENTI	A3 - B uso abituale di automobile e motociclo

Tutte le dichiarazioni rese nel curriculum, inerenti ad atti, fatti, stati e qualità del soggetto dichiarante, nonché alle esperienze personali e formative del medesimo sono rese ai sensi e per gli effetti degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.

Il sottoscritto autorizza il trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae in base all'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 e s.m.i.) e all'art. 13 GDPR 679/16.

In Fede
Dario Russo



Curriculum autocertificato dell'Assistente Sociale:

Dott. DARIO RUSSO

nato il 20 giugno 1980 a NAPOLI

iscritto al CROAS Campania nella sez. B

Ho frequentato i seguenti corsi di Formazione Continua:

Ascoltare il minore nel contesto giudiziario, riflessioni ed opportunità alla luce della convenzione di Lanzarote

il 31 maggio 2013 a NAPOLI conseguendo 2 crediti formativi
(evento accreditato dal CROAS Campania)

Curare senza allontanare

il 29 ottobre 2013 a NAPOLI conseguendo 2 crediti formativi
(evento accreditato dal CROAS Campania)

Laboratorio Formativo sul collocamento e l'accoglienza dei bambini fuori famiglia

il 16 settembre 2014 a NAPOLI conseguendo 10 crediti formativi
(evento accreditato dal CROAS Campania)

La tutela e il supporto sociale ai bambini e ai genitori vulnerabili

il 30 ottobre 2014 a NAPOLI conseguendo 5 crediti formativi
(evento accreditato dal CROAS Campania)

La Supervisione: nodi critici e opportunità

il 13 novembre 2014 a NAPOLI conseguendo 5 crediti formativi
(evento accreditato dal CROAS Campania)

Rischi, responsabilità e dilemmi etici nel lavoro dell'assistente sociale. valutazione di efficacia degli interventi del servizio sociale

il 28 novembre 2014 conseguendo 10 crediti formativi e 5 crediti deontologici
(evento accreditato dal CNOAS)

Percorso di consulenza e di supervisione per assistenti sociali del CSS delle 10 Municipalità cittadine

dal 01 maggio 2015 al 04 dicembre 2015 a NAPOLI conseguendo 18 crediti formativi
(evento accreditato dal CROAS Campania)

Tavola rotonda per un welfare sostenibile lea e liveas modelli regionali a confronto

il 03 dicembre 2015 a NAPOLI conseguendo 5 crediti formativi
(evento accreditato dal CROAS Campania)

L'ordinamento professionale

dal 01 marzo 2016 al 18 agosto 2016 conseguendo 4 crediti deontologici
(evento accreditato dal CNOAS)

La sfida del Servizio sociale in Europa ed in Italia

dal 01 marzo 2016 al 18 agosto 2016 conseguendo 4 crediti deontologici
(evento accreditato dal CNOAS)

L'importanza della riflessione etica ed il codice deontologico degli Assistenti Sociali

dal 01 marzo 2016 al 18 agosto 2016 conseguendo 4 crediti deontologici
(evento accreditato dal CNOAS)

La riforma del procedimento disciplinare ed il DPR 137/2012

dal 01 marzo 2016 al 18 agosto 2016 conseguendo 3 crediti deontologici
(evento accreditato dal CNOAS)

Incontri di approfondimento servizio di pronta reperibilità

dal 09 marzo 2016 al 15 giugno 2016 a NAPOLI conseguendo 15 crediti formativi
(evento accreditato dal CROAS Campania)

Trame - laboratorio esperienziale rivolto ad Assistenti sociali che svolgono il servizio di pronta reperibilità

dal 09 marzo 2017 al 15 giugno 2017 a NAPOLI conseguendo 25 crediti formativi
(evento accreditato dal CROAS Campania)

Ricerca aggressività nei confronti degli assistenti sociali

il 15 marzo 2017 conseguendo 4 crediti deontologici
(evento accreditato dal CNOAS)

Rapporto sulle professioni regolamentate Indagine campionaria Cup Cresme Questionario per gli iscritti

il 14 aprile 2017 conseguendo 2 crediti deontologici
(evento accreditato dal CNOAS)

Salute e disuguaglianze sociali

dal 25 marzo 2018 al 31 marzo 2018 conseguendo 15 crediti formativi
(evento accreditato dal CNOAS)

La «responsabilità» nei principi, nella metodologia e nella deontologia del servizio sociale

il 23 ottobre 2018 conseguendo 3 crediti formativi e 3 crediti deontologici
(evento accreditato dal CROAS Campania)

Promuovere l'importanza delle relazioni umane - World social work day 2019 Giornata Mondiale del Servizio Sociale

il 19 marzo 2019 conseguendo 6 crediti deontologici
(evento accreditato dal CROAS Campania)

“So-stare” Benessere e malessere organizzativo: il punto di equilibrio individuale

dal 21 maggio 2019 al 22 maggio 2019 conseguendo 10 crediti formativi e 3 crediti deontologici
(evento accreditato dal CROAS Campania)

“So-stare” Benessere e malessere organizzativo: il punto di equilibrio individuale - follow up

il 21 giugno 2019 conseguendo 7 crediti formativi
(evento accreditato dal CROAS Campania)

Questionario la professione al tempo del COVID

il 09 giugno 2020 conseguendo 1 crediti formativi e 1 crediti deontologici
(evento accreditato dal CROAS Campania)

La definizione dei principi etici da parte delle organizzazioni internazionali: un contributo al dibattito italiano

il 12 novembre 2020 conseguendo 1 crediti deontologici
(evento accreditato dal CNOAS)

I minori stranieri non accompagnati: tutela dei diritti, accoglienza e inclusione sociale

il 30 novembre 2020 conseguendo 14 crediti formativi e 7 crediti deontologici
(evento accreditato dal CNOAS)

Primo incontro sui minori stranieri non accompagnati " L'evoluzione normativa: interventi del Servizio Sociale professionale finalizzati all'inclusione sociale"

il 19 gennaio 2021 conseguendo 3 crediti formativi e 1 crediti deontologici
(evento accreditato dal CROAS Campania)

Il servizio sociale nelle emergenze

il 24 marzo 2021 conseguendo 4 crediti formativi e 1 crediti deontologici
(evento accreditato dal CNOAS)

“Assistenti Sociali e Social Network: L'utilizzo dei nuovi strumenti di comunicazione in relazione al nuovo Codice Deontologico degli Assistenti Sociali”.

il 21 aprile 2021 conseguendo 4 crediti deontologici
(evento accreditato dal CROAS Campania)

Maria Rosaria Minieri "il suo impegno per la tutela e il rispetto della deontologia nella professione di assistente sociale”

il 29 aprile 2021 conseguendo 2 crediti formativi e 2 crediti deontologici
(evento accreditato dal CROAS Campania)

Nuovi orizzonti per il servizio sociale: l'alter visione

il 27 maggio 2021 conseguendo 2 crediti formativi e 1 crediti deontologici

(evento accreditato dal CROAS Campania)

Il fenomeno della violenza nei confronti degli Assistenti sociali. Primo modulo: gli esiti della ricerca nazionale

il 26 gennaio 2022 conseguendo 5 crediti formativi
(evento accreditato dal CNOAS)

Percorso di educazione finanziaria per Assistenti sociali

il 23 febbraio 2022 conseguendo 8 crediti formativi
(evento accreditato dal CNOAS)

Codice deontologico della professione e procedimento disciplinare

il 03 maggio 2022 conseguendo 3 crediti deontologici
(evento accreditato dal CNOAS)

Tutte le dichiarazioni rese nel curriculum, inerenti ad atti, fatti, stati e qualità del soggetto dichiarante, nonché alle esperienze personali e formative del medesimo sono rese ai sensi e per gli effetti degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.

Il sottoscritto autorizza il trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae in base all'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 e s.m.i.) e all'art. 13 GDPR 679/16.

In Fede Dario Russo

